

Согласовано
Начальник отдела культуры
администрации Изобильненского
муниципального округа Ставропольского
края



Ю.А.Захаров

Председатель
Профсоюзного комитета
МКУК «ЦБС ИМО СК»
г. Изобильный

М.С. Авдеева
«01» августа 2024г.

Директор
МКУК «ЦБС ИМО СК»
г. Изобильный



О.М. Бредихина
«01» августа 2024г.

Коллективный договор

муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Изобильненского муниципального округа Ставропольского края» город Изобильный

на 2024-2026гг.



ДОКЛАД О ВЫПОЛНЕНИИ
ДОЛЖНОСТЕЙ
В РАЙОНЕ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 32
РЕГИСТРАЦИЮ ПРОВЕЛ СПЕЦИАЛИСТ
Н.С. ТАРАСОВА

Ольга
ЗАНЯТО ОТСУТСТВУЕТ

Содержание Коллективного договора.

1. Общие положения.
2. Трудовой договор. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников. Обеспечение занятости.
3. Рабочее время и время отдыха.
4. Оплата и нормирование труда, гарантийные и компенсационные выплаты.
5. Охрана труда.
6. Гарантии деятельности профсоюзной организации.
7. Контроль выполнения коллективного договора.

Перечень приложений к коллективному договору:

- Приложение № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка».

1. Общие положения

1.1. Сторонами настоящего коллективного договора являются:

- Работодатель в лице директора муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Изобильненского муниципального округа Ставропольского края» город Изобильный Бредихиной Ольги Михайловны (далее – Работодатель);

- Работники муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Изобильненского муниципального округа Ставропольского края» город Изобильный (далее – Работники), в лице уполномоченного в установленном порядке представителя - председателя профсоюзного комитета муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Изобильненского муниципального округа Ставропольского края» город Изобильный Авдеевой Марии Станиславовны (далее - Профком);

1.2. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципальном казенном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Изобильненского муниципального округа Ставропольского края» город Изобильный (далее – МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный) на основе взаимно согласованных интересов сторон.

1.3. Предметом настоящего коллективного договора являются конкретизированные, с учетом финансово-экономического положения Работодателя, льготы и преимущества, условия труда Работников, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, Генеральным, отраслевым, региональным и территориальным соглашениями.

1.4. Положения настоящего коллективного договора распространяется на всех Работников МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный.

1.5. Положения настоящего коллективного договора в полном объеме обязательны для выполнения Работодателем, Профкомом, Работниками.

1.6. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия вносятся по взаимному соглашению сторон после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной стороны на заседании постоянно действующей комиссии по подготовке проекта, заключению и контролю за выполнением данного коллективного договора и утверждения общим собранием Работников вносимых изменений и дополнений.

1.7. Работодатель совместно с Профкомом знакомит с коллективным договором, другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, всех Работников, а также всех вновь поступающих Работников при приеме на работу, доводит до Работников информацию о выполнении условий коллективного договора.

1.8. Профком, действующий на основании положения о первичной профсоюзной организации МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный, является

полномочным представительным органом Работников, защищающим их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении и изменении коллективного договора.

Работодатель признает первичную профсоюзную организацию МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный в лице ее выборного органа как единственного полномочного представителя работников МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный.

1.9. Коллективный договор заключен сроком на 3 (три) года, вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

1.10. Стороны имеют право продлить действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.

1.11. Настоящий коллективный договор сохраняет свое действие:

- в случае изменения наименования МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный, расторжения трудового договора с руководителем МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный, подписавшим коллективный договор;

- при реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный - в течение всего срока реорганизации;

- при смене формы собственности МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный - в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности;

- при ликвидации МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный - в течение всего срока проведения ликвидационных мероприятий.

При реорганизации или смене формы собственности организации любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего коллективного договора на срок до трех лет.

1.12. Работодатель обязуется:

- добиваться стабильного финансового положения МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный;

- учитывать мнение Профкома по проектам текущих и перспективных производственных планов и программ;

- повышать уровень социальных гарантий по мере роста доходов МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный;

- содействовать деятельности профсоюзной организации, ее выборного органа - Профкома, не вмешиваться в ее деятельность.

1.13. Профком обязуется:

- содействовать эффективной работе МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный, присущими профсоюзам методами и средствами;

- нацеливать Работников на соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей, укрепление производственной и трудовой дисциплины;

- контролировать соблюдение Работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, настоящего коллективного договора, других ак-

тов, действующих в соответствии с законодательством в МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный.

2. Трудовой договор. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников. Обеспечение занятости.

2.1. Трудовые отношения в МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный регулируются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору), утвержденные директором МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный, разработанные и согласованные с учетом мотивированного мнения Профкома.

2.2. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме.

2.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение Работника по сравнению с действующим трудовым законодательством, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим коллективным договором (ст.9 ТК РФ). Работодатель обязуется полностью обеспечивать Работников обусловленной работой в течение действия трудового договора.

2.4. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Перевод на другую работу без согласия Работника допускается лишь в случаях, указанных в трудовом законодательстве (ст.73, 74 ТК РФ).

2.5. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя производится в соответствии с пунктами 4, 7, 8, 11 ст.81 и ст.82 ТК РФ с учетом мотивированного мнения Профкома (ст.373 ТК РФ).

2.6. Обязательства Работодателя:

2.6.1. При приеме на работу знакомить Работника с действующими в библиотеке Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору), иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, Коллективным договором, Должностными инструкциями, ст.68 ТК РФ;

2.6.2. Высвобождаемым Работникам в связи с сокращением численности или штата МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный:

- предоставлять рабочие места в соответствии с его профессией, специальностью, квалификацией, а при их отсутствии все другие вакантные места, имеющиеся в МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный;

- гарантировать компенсации, предусмотренные при реорганизации и ликвидации МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный (ст. 178, 179, 180, 181 ТК РФ);

- при сокращении численности или штата не допускать увольнения одновременно двух Работников из одной семьи.

2.7. Работодатель обязуется ходатайствовать о награждении наиболее отличившихся Работников, имеющих стаж работы в отрасли культуры не менее 10 лет.

2.8. Работодатель направляет работников МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный на учебу и повышение квалификации в Центр дополнительного образования Министерства Культуры Ставропольского края. Создает условия и предоставляет возможность для развития инновационной деятельности кадров: участие в районных, краевых, Всероссийских конкурсах, конкурсах на получение грантов, разработке авторских, целевых программ по библиотечному делу.

2.9. Стороны договорились, что помимо категорий работников, указанных в ст.179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата Работников, имеют также лица:

- предпенсионного возраста (за 2 года до пенсии);
- имеющие больший стаж работы в МКУК «ЦБС ИМО СК»

г. Изобильный свыше 10 лет;

- одинокие матери, имеющие детей до 16 лет;
- матери, имеющие детей-инвалидов;
- работники, имеющие детей в возрасте до 18 лет;
- работники, совмещающие работу с получением образования (среднего профессионального или высшего), независимо от того, за чей счет они обучаются.

2.10. Обязательства Профкома:

2.10.1. Осуществлять систематический контроль за соблюдением Работодателем установленного законодательством порядка увольнения работников в соответствии со ст.82 ТК РФ.

2.10.2. Контролировать выполнение законодательства по вопросам занятости Работников, а также соответствующих положений данного коллективного договора.

3. Рабочее время и время отдыха

3.1. Режим рабочего времени в МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными Работодателем с учетом мнения Профкома (Приложение № 1 к Коллективному договору).

3.2. Для работников МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный с учетом их производственной деятельности и должностных обязанностей устанавливается 40-часовая рабочая неделя: пятидневная рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику для сотрудников, обслуживающих посетителей, а для других сотрудников пятидневная рабочая неделя с двумя фиксированными выходными днями (ст.100, 104 ТК РФ).

3.3. Сокращенная продолжительность рабочего времени - 36 часов в неделю установлена для женщин, работающих в сельской местности в следующих библиотеках МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный:

1. библиотека №4 станицы Новотроицкой;
2. библиотека №5 села Тищенского;
3. библиотека №6 села Птичьего;
4. библиотека №9 села Московского;
5. библиотека №10 села Московского;
6. библиотека №11 села Подлужного;
7. библиотека №12 станицы Рождественской;
8. библиотека №15 хутора Спорного;
9. библиотека №16 станицы Староизобильной;
10. библиотека №18 поселка Передового;
11. библиотека №19 станицы Гаевской;
12. библиотека №20 станицы Баклановской имени писателя Т.С. Шелухина;
13. библиотека №21 станицы Новотроицкой;
14. библиотека №23 станицы Каменнобродской;
15. библиотека №24 станицы Филимоновской;
16. библиотека №25 поселка Новоизобильного.

3.4. Продолжительность ежедневной работы, в том числе время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и приема пищи определяется Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение №1 к Коллективному договору) МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный.

Работникам при работе на персональном компьютере предоставляется технологический перерыв с 11ч.-00мин. до 11ч.-20мин. и с 16ч.-00мин. до 16ч.-20мин.

Изменения режима рабочего дня и отдыха производится по согласованию с Профкомом на основании приказа по учреждению, предупредив работников об этом не позднее, чем за 2 месяца.

3.5. Работникам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней (работающих инвалидов – 30 календарных дней) и дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 6 календарных дней всем работникам, за исключением уборщиков.

Представление ежегодных (основного и дополнительного) оплачиваемых отпусков осуществляется в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Работодателем по согласованию с Профкомом не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

О времени начала отпуска Работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала. Изменение графика отпусков Работодателем может осуществляться с согласия Работника и Профкома.

3.6. Работодатель предоставляет Работникам дополнительный оплачиваемый отпуск в случаях:

- при рождении ребенка – 1 день;
- в случае регистрации брака (самого работника или свадьба детей) – 1 день;
- в случае смерти близких родственников – 2 дня;

- родителям, имеющим детей в возрасте с 6 до 10 лет (1 сентября) – 1 день, родителям выпускников 9 и 11 классов – 1 день;

- в день рождения – 1 день (если выпадает на выходной или праздничный день, то переносится на день до или после).

Работодатель может предоставлять Работникам по их письменному заявлению отпуска без сохранения заработной платы в случаях, не предусмотренных ст.128 ТК РФ:

- в связи с переездом на новое место жительства - 7 дней;

- для проводов детей в армию - 3 дня;

- в связи с болезнью близких родственников - 7 дней;

- при рождении ребенка - 3 дня;

- регистрации брака - 3 дня;

- смерти близких родственников- 3 дня.

3.7. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час (ст.95 ТК РФ).

3.8. Обязательства Профкома:

3.8.1. Осуществлять систематический контроль за режимом рабочего времени и отдыха, продолжительностью рабочей недели в соответствии с утвержденными Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение №1 к коллективному договору).

4. Оплата и нормирование труда, гарантийные и компенсационные выплаты

4.1. Оплата труда Работников осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный, утвержденным приказом Руководителя Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

4.2. Заработная плата Работников включает в себя:

- ставки заработной платы, должностные оклады (оклады);

- выплаты компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера.

4.3. Работодатель обязуется выплачивать заработную плату

- за первую половину месяца - 18 числа;

- за вторую половину месяца - 3 числа следующего месяца.

Премия по результатам работы за текущий месяц выплачивается при выплате заработной платы за вторую половину месяца.

4.4. Не допускается оплата труда ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда, если работник отработал полностью норму рабочего времени и выполнил свои трудовые обязанности.

4.5. Размер стимулирующей надбавки к должностному окладу, устанавливаемой работнику Руководителем, определяется трудовыми показателями Работника и может изменяться в соответствии с Положениями об оплате труда работников.

4.6. За совмещение профессий и расширение зон обслуживания работников МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный производится оплата в пределах фонда оплаты труда по вакантным ставкам.

4.7. Средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,3 (среднемесячное число календарных дней).

4.8. Работодатель обеспечивает в соответствии с действующим законодательством социальное, медицинское и пенсионное страхование, своевременно и в полном объеме перечисляет страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

4.9. Работодатель производит выплату пособия по временной нетрудоспособности за первые три дня нетрудоспособности работника в связи с его заболеванием или травмой за счет собственных средств, исходя из среднемесячного заработка, а за остальной период, начиная с 4-го дня временной нетрудоспособности – за счет средств Фонда социального страхования РФ.

Пособия исчисляются исходя из среднего заработка работника, рассчитанного за два предыдущих календарных года, предшествующих году наступления временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

4.10. Работники при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка (ст.185.1 ТК РФ).

4.11. Работникам МКУК «ЦБС ИМО СК» г. Изобильный оказывается материальная помощь из средств Профкома (членских профсоюзных взносов) при:

- тяжелом материальном положении работника, жизненных ситуациях, требующих срочных финансовых затрат (смерть близких родственников, рождение ребенка, свадьба, чествования юбиляров (45, 50, 55 лет);

- проведение праздничных мероприятий: Всероссийский день библиотек, 8-ое Марта, Новый год;

- в случае смерти работника оказание материальной помощи семье умершего.

4.12. Профком обязуется осуществлять контроль за:

- своевременной выплатой заработной платы, доплат, премий;

- правильностью расчетов по заработной плате, взимание налогов.

4.13. Информировать членов трудового коллектива о расходовании средств профсоюзного бюджета и о его работе.

5. Охрана труда

Работодатель в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

5.1. выполнить в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий;

5.2. провести обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда руководителей и работников Учреждения;

5.3. совместно со специалистом по охране труда организовывать контроль за состоянием условий и охраны труда;

5.4. создать условия для работы специалисту по охране труда, обеспечив его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами, а также освободить его от работы с сохранением средней заработной платы на время обучения и выполнения ими общественных обязанностей;

5.5. обеспечивать приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном порядке, в соответствии с установленными нормами работникам общеотраслевых профессий рабочих первого уровня;

5.6. обеспечивать выполнение требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, устанавливающих требования к факторам рабочей среды и трудового процесса, осуществлять меры по гигиеническому воспитанию и обучению работников, пропаганде здорового образа жизни, проводить в трудовом коллективе информационную работу по профилактике социально-значимых заболеваний, в т.ч. ВИЧ/СПИДА;

5.7. проводит инструктаж и соответствующую подготовку всех работников по процедурам контроля за ВИЧ – инфекцией в контексте несчастных случаев на рабочих местах и в рамках оказания первой медицинской помощи;

5.8. регулярно рассматривать на совместных заседаниях с Профкомом вопросы выполнения охраны труда в подразделениях и информировать Работников о принимаемых мерах в этой области.

6. Гарантии деятельности профсоюзной организации

6.1. Работодатель и Профком строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, уважения взаимных интересов, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ и другими законодательными актами.

6.2. Работодатель признает Профком полномочным представителем членов профсоюза, а также работников, не являющихся членами профсоюза, но уполномочивших Профком представлять их интересы, по вопросам защиты социально-трудовых прав и интересов работников; содействия их занятости; ведения коллективных переговоров, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением; соблюдения законодательства о труде; участия в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Профком представляет и защищает права и интересы членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений,

а в области коллективных прав и интересов – указанные права и интересы работников независимо от членства в профсоюзе в соответствии с полномочиями.

6.3. Работодатель оказывает содействие Профкому в его уставной деятельности.

6.4. В целях создания условий для деятельности Профкома в соответствии с Трудовым кодексом, Федеральным законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», другими федеральными законами, настоящим коллективным договором Работодатель обязуется:

- соблюдать права профсоюза, установленные настоящим коллективным договором и действующим законодательством.

- не препятствовать представителям профсоюза посещать рабочие места, на которых работают члены профсоюза, для реализации уставных задач и предоставленных законодательством прав.

6.5. Работодатель безвозмездно предоставляет Профкому помещение и помещения для проведения заседаний, собраний. При этом хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана указанных объектов осуществляют за счет средств работодателя. Информация Профкома размещается в доступном для всех работников месте.

6.6. Работодатель предоставляет Профкому в бесплатное пользование необходимые для его деятельности оборудование, транспортные средства, средства связи и оргтехники, а также осуществляет техническое обслуживание оргтехники и компьютеров, множительной техники, обеспечение унифицированными программными продуктами, необходимыми для уставной деятельности Профкома, расходными материалами.

6.7. Работодатель предоставляет Профкому по его запросам информацию о численности, составе работников, системе оплаты труда, размере средней заработной платы и иных показателей заработной платы по отдельным категориям работников, объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников и другую необходимую информацию по социально – трудовым вопросам.

6.8. Работодатель ежемесячно в дни выплаты заработной платы бесплатно перечисляет на счета первичной профсоюзной организации в соответствии с письменными заявлениями работников:

- членские профсоюзные взносы в размере 1% от заработной платы работников-членов профсоюза;

6.9. Не освобожденным от основной работы председателю и членам Профкома для осуществления контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, за выполнением коллективного договора, предоставляется свободное от основной работы время 2 часа в неделю с сохранением среднего заработка.

6.10. Председателю и членам Профкома предоставляется возможность 1 раз в год в течение 7 дней пройти обучение по вопросам, входящим в компетенцию профсоюза, с сохранением среднего заработка.

6.11. Работники освобождаются от работы с сохранением среднего заработка для участия в профсоюзных конференциях, съездах, пленумах, а также для участия в семинарах, проводимых профсоюзами. В случаях, когда указанные мероприятия проводятся вне места постоянной работы, работникам гарантируется возмещение командировочных расходов.

6.12. Работники, избранные в состав Профкома, не могут быть подвержены дисциплинарному взысканию без согласия Профкома, членами которого они являются, а руководители Профкома - без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа.

6.13. Работнику организации, избранному председателем первичной профсоюзной организации, не освобожденному от основной работы, за личный вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в деятельности представительного органа работников, предусмотренное законодательством (разработка проектов и заключение коллективного договора, контроль за его выполнение, принятие локально-нормативных актов), организацию культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы в коллективах предоставлять дополнительно 3 оплачиваемых дня к отпуску по заявлению работника.

7. Контроль выполнения коллективного договора.

7.1. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется сторонами договора, их представителями в составе действующей комиссии по подготовке, заключению и контролю за выполнением коллективного договора, соответствующими органами по труду.

7.2. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия коллективного договора в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

7.3. Стороны обязуются обеспечить условия для осуществления комиссией контроля за ходом выполнения коллективного договора и рассмотрением на совместных заседаниях итогов его выполнения с информацией представителей Работодателя и Профкома об итогах проверок и принятых мерах.

7.4. Итоги выполнения коллективного договора за год подводятся на общем собрании Работников. С докладами об итогах выполнения коллективного договора выступают представители сторон, подписавшие договор.